

Umowa nr - wzór

zawarta w dniu w Mikołowie pomiędzy:
Gminą Mikołów
z siedzibą w: 43-190 Mikołów, Rynek 16
NIP:635-18-05-347

Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Mikołowie
ul. Kolejowa 2,
43-190 Mikołów
reprezentowanym przez:
Aleksandrę Stolarską – kierownika Miejskiego Ośrodka pomocy Społecznej
zwanym dalej Zamawiającym

a
..... zwanym dalej „Wykonawcą”

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego w trybie pisemnego przetargu nieograniczonego przeprowadzonego w oparciu o art. 138 „o” Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych strony zawierają umowę o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest „Świadczenie usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi - część.....*”
 - Część 1 – Muzykoterapia*
 - Część 2 - Komunikacja alternatywna*
 - Część 3 - Terapia czaszkowo-krzyżowa*
 - Część 4 - Terapia mowy*

*dla każdej części osobna umowa

według specyfikacji wynikającej ze złożonej oferty stanowiącej integralną część umowy.

2. Przez 1 godzinę Zamawiający rozumie 60 minut usług świadczonych u podopiecznego.
3. Przez 1 sesję Zamawiający rozumie 30 minut usług świadczonych u podopiecznego.
4. Zakres usług opiekuńczych określony w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiący **załącznik nr 5** do SIWZ, jest integralną częścią umowy.
5. Konkretny rodzaj, zakres, okres i miejsce świadczenia usług będą ustalone w decyzjach administracyjnych przyznających świadczenia konkretnym osobom. Wykonawca otrzyma formularz zgłoszenia konieczności realizacji usług z powyższymi informacjami, który stanowi **załącznik nr 1** do Umowy
6. Wykonawca realizujący specjalistyczne usługi opiekuńcze zobowiązany jest do zapewnienia i właściwego pod względem jakości procesu świadczenia usług przez okres określony w druku zgłoszenia konieczności realizacji usług - specjalistyczne usługi opiekuńcze mogą być świadczone w dni robocze i wolne od pracy (soboty, niedziele, święta), a także w przypadkach koniecznych usługi świadczone mogą być również w miejscu zamieszkania podopiecznego. Ilość godzin świadczonych usług uzależniona będzie od liczby podopiecznych i ich potrzeb i może ulec zmianie w trakcie trwania umowy.

§2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę, o której mowa w §1 zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.

2. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca zapoznał się z warunkami określonymi w SIWZ, zawierającej m.in. istotne postanowienia i zobowiązania Wykonawcy oraz że są wprowadzone do niniejszej umowy i są wiążące.
3. Oferta Wykonawcy stanowi integralną część niniejszej umowy.

§3

Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 23.12.2018r.

§4

1. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy określone w oparciu o szacunkową liczbę godzin o których mowa w § 1 ust. 2 w okresie obowiązywania umowy wynosi zł brutto słownie: (zgodnie ze złożoną ofertą). Zamawiający przewiduje zmiany w umowie (zwiększenie kwoty) w sytuacji gdy zostanie wydana decyzja administracyjna dla kolejnego dziecka na świadczenie usług opiekuńczych objętych niniejszą umową, czego w Zamawiający nie był w stanie przewidzieć w chwili podpisania umowy.
2. Cena jednostkowa 1 godziny świadczenia usługi opiekuńczej dla jednej osoby, tj. zł brutto, obowiązuje od dnia podpisania umowy do 23.12.2018r.
3. Cena jednostkowa 1 sesji 30 minutowej świadczenia usługi opiekuńczej dla jednej osoby, tj. zł brutto, obowiązuje od dnia podpisania umowy do 23.12.2018r. *(jeżeli dotyczy)*
4. Wysokość wynagrodzenia wykonawcy ustalana będzie w okresach miesięcznych w oparciu o ilość rzeczywiście wykonanych i rozliczonych usług oraz cenę jednostkową, o której mowa w ust. 2 lub/i ust. 3.
5. Zamawiający oświadcza, że posiada środki finansowe na realizację przedmiotu umowy.
6. Wykonawca przekaze Zamawiającemu w terminie do 7-go dnia każdego następnego miesiąca fakturę/rachunek, protokół zdawczo – odbiorczy wraz z załącznikami:
 - a. zbiorczym zestawieniem wykonanych w poprzednim miesiącu usług;
 - b. kartą realizacji świadczeń za miesiąc poprzedni, sporządzoną zgodnie z aktualną decyzją dla podopiecznego.
 - c. Dokumentacja winna być prowadzona w sposób nie budzący zastrzeżeń. W przypadku gdy dokumentacja zawiera błędną treść lub liczby, poprawa powinna nastąpić poprzez skreślenie błędnej treści lub liczby, wpisanie obok prawidłowej treści lub liczby i zaparafowanie dokonanych poprawek.
7. W przypadku realizacji usług w miesiącu grudniu dokumentacja, o której mowa zostanie dostarczona zamawiającemu najpóźniej do 27.12.2018r.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania kontroli w środowisku sprawowania usług. Kontrola dokonywana może być przez upoważnionych pracowników Zamawiającego. Wykonawca na żądanie Zamawiającego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego. Kontroli mogą podlegać następujące dokumenty: dokumentacja działalności usługowej w zakresie świadczonych usług dla zamawiającego oraz jakość świadczonych przez Wykonawcę usług i jego personel.
9. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności oraz praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej.
10. Jeżeli Wykonawca posługuje się podwykonawcą, do każdej faktury zobowiązany jest załączyć oświadczenie podwykonawcy, że za usługę objętą fakturą podwykonawca otrzymał wynagrodzenie oraz, że na dzień wystawienia faktury nie istnieją żadne wymagalne roszczenia podwykonawcy w stosunku do Wykonawcy.
11. Zamawiający żąda by umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcą nie zawierała postanowień sprzecznych z treścią umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, a nadto by umowa zawarta z podwykonawcą zawierała zapis wskazujący iż Wykonawca zobowiązany jest zapłacić wynagrodzenia podwykonawcy w terminie krótszym niż termin płatności wynikający z wcześniejszych zapisów.
12. Zamawiający wymaga następującego opisu faktury:

Nabywca: Gmina Mikołów, z siedzibą w: 43-190 Mikołów, Rynek 16, NIP: 635-18-05-347

Odbiorca: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mikołowie, 43-190 Mikołów, ul. Kolejowa 2
13. Zamawiający po sprawdzeniu i zaakceptowaniu prawidłowego wystawionej faktury/rachunku wraz z załącznikami dokona zapłaty na konto Wykonawcy w terminie 5 dni roboczych od jej zaakceptowania i podpisania bez zastrzeżeń przez obie strony umowy protokołu zdawczo – odbiorczego.
14. Należność za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie płatna z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze.
15. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
16. Zamawiający przewiduje zmiany w umowie w sytuacji gdy zostanie wydana decyzja administracyjna dla kolejnego dziecka na świadczenie usług opiekuńczych objętych niniejszą umową.

§5

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
 - a. za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 15% wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 4 ust. 1 umowy ,
 - b. za nieterminową realizację przedmiotu umowy – 0,1% ceny określonej w § 4 pkt. 1 za każdy 1 dzień opóźnienia w realizacji usług u pojedynczej osoby
 - c. za inne przypadki nienależytej realizacji umowy – 0,5% ceny określonej w § 4 pkt. 1 (procent całości wynagrodzenia) za każdy taki przypadek.
2. Strony przewidują możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody. Jeżeli należność z faktury wykonawcy nie pokryje w całości kar umownych należnych zamawiającemu, pozostała część kar umownych lub część której nie można potrącić z faktury wykonawcy, zostanie zapłacona przelewem na konto zamawiającego.
3. Należność z tytułu kar umownych Zamawiający potrąci z faktury wystawionej przez Wykonawcę.

§6

1. Zobowiązania za wykonanie przedmiotu zamówienia będą regulowane w następujący sposób:
 - a. w przypadku wystąpienia wzajemnych należności pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą, jako zapłata uznane będzie wzajemne potrącenie,
 - b. w przypadku złożenia przez Wykonawcę cesji wierzytelności na rzecz podwykonawcy, Zamawiający dokonuje płatności przelewem na konto podwykonawcy wskazane w cesji wierzytelności,
 - c. w pozostałych przypadkach płatność realizowana będzie przez Zamawiającego na konto bankowe wskazane przez Wykonawcę na rachunkach*/fakturach*.
2. Kolejność realizacji płatności wg powyżej wymienionych form ustala się w następujący sposób: jako pierwsze potrącenie wzajemnych należności wymienione w pkt a., następnie z cesji wierzytelności, o której mowa w pkt b., a po niej płatność, o której mowa w pkt c.

§7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy w przypadku:
 - a. gdy Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - b. gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji usługi lub nie kontynuuje realizacji usługi, pomimo wezwania przez Zamawiającego,
 - c. nieterminowej realizacji przedmiotu umowy lub innych przypadkach nienależytej realizacji umowy pomimo wezwania przez Zamawiającego
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia w terminie do 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1 i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół wykonanych usług według stanu na dzień odstąpienia.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takich przypadkach Wykonawca może żądać jedynie przekazania środków finansowych należnych Wykonawcy z tytułu wykonanej części umowy a Zamawiającemu nie przysługuje z tego tytułu prawo dochodzenia kar umownych

§ 8

1. Do współpracy przy realizacji umowy upoważnia się:
 - a. ze strony Zamawiającego: Annę Mendecką
 - b. ze strony Wykonawcy:

§ 9

Na podstawie art. 31 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych podopiecznych. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych (**załącznik nr 2** do umowy) stanowi integralną część umowy.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych, poza wskazanymi w „Regulaminie udzielania zamówień na usługi społeczne” stanowiącym załącznik do ogłoszenia o przetargu oraz mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Sprawy sporne wynikające z treści niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego miejscowo dla Zamawiającego sądu powszechnego.

§ 12

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zgodnej woli obu stron wyrażonej w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy zgodnie z art. 144 ust. 1 Ustawy PZP

§ 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy oraz dwa dla Zamawiającego.

Wykonawca**Zamawiający**

*niepotrzebne skreślić