

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **„Organizacja i przeprowadzenie zajęć z zakresu robotyki dla dzieci uczęszczających do Placówki Wsparcia Dziennego, Świetlicy Opiekuńczo-Specjalistycznej, w tym dla uczestników projektu „Postaw na lepsze jutro” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 dla Osi Priorytetowej IX Włączenie społeczne dla Działania 9.2 Dostępne i efektywne usługi społeczne i zdrowotne dla Poddziałania 9.2.5 Rozwój usług społecznych”**

Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie zajęć z zakresu robotyki dla dzieci w wieku 7-18 lat.

W trakcie zajęć wykorzystując elementy nauki i zabawy dzieci pod nadzorem prowadzącego zajmują się budową, projektowaniem oraz programowaniem robotów wykorzystując do tego specjalne zestawy klocków. Zajęcia mają na celu rozwój logicznego myślenia, twórczego rozwiązywania problemów, koncentrację oraz pracę w grupie dzięki zadaniom, które są przedstawione w trakcie zajęć. **Zamawiający dysponuje sprzętem do prowadzenia zajęć (klocki, tablety, 5 zestawów).**

Planuje się przeprowadzenie zajęć w 2 grupach, po max 10 osób. Czas trwania pojedynczych zajęć 2 godziny zegarowe. Planuje się 1 zajęcia (2 godziny) tygodniowo dla grupy. Łącznie szacunkowo 9 zajęć dla grupy, tj. $9 \times 2 \text{ godziny} \times 2 \text{ grupy} = 36 \text{ godzin}$

Ilość godzin szacunkowa. Może ulec zmniejszeniu z uwagi na rzeczywiste potrzeby Zamawiającego. Wykonawca z tego tytułu nie będzie miał żadnych roszczeń. Harmonogram do ustalenia bezpośrednio z Zamawiającym po podpisaniu umowy.

Miejsce odbywania zajęć: **Placówka Wsparcia Dziennego, Świetlica Opiekuńczo-Specjalistyczna, Mikołów, ul. Konstytucji 3 Maja 38.**

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- **Prowadzenie dokumentacji** w zakresie realizacji przedmiotu umowy tj. **dziennika zajęć**
- Przygotowywanie po każdym miesiącu kalendarzowym protokołu odbioru wykonywanej usługi
- Przygotowywanie miesięcznych **konspektów pracy**

Wykonawca **po miesięcznym** wykonaniu usługi (w terminie do 5 dnia następnego miesiąca) przedstawi Zamawiającemu:

- miesięczny konspekt pracy z grupą,
- dziennik zajęć za dany miesiąc,
- fakturę/rachunek za wykonaną usługę,
- protokół odbioru wykonanej usługi.

Wykonawca **po zrealizowaniu całościowym usługi** przedstawi Zamawiającemu (najpóźniej do 28 sierpnia 2018 roku):

- a. protokół odbioru za sierpień
- b. dziennik zajęć za sierpień
- c. fakturę za wykonaną usługę
- d. miesięczny konspekt pracy z grupą

Zamawiający zobowiązuje się prowadzić listy obecności oraz listę odbioru materiałów szkoleniowych w przypadku jeśli takie będą.

Wykonawca niezwłocznie poinformuje koordynatora projektu Panią Aleksandrę Stolarską lub pracowników placówki wsparcia dziennego pracujących z grupą uczestników o wszelkich utrudnieniach w realizacji umowy. Informacje można przekazać osobiście lub drogą internetową na adres aleksandra.stolarska@mops.mikolow.eu. Wykonawca zobowiązany jest wszystkie dokumenty opatrzyć obowiązującymi logotypami w projektach realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020.

Wszystkie obowiązki i czynności wynikające z umowy Wykonawca zapewni na swój koszt i w swoim zakresie;

Zamawiający będzie regulował należność w terminie do 7 dni po miesięcznym zrealizowaniu przez wykonawcę usługi i przedstawieniu dokumentów jak wyżej, wyłączając miesiąc sierpień 2018 roku kiedy to zapłata nastąpi do 31 sierpnia.

Wykonawca zobowiązany jest do udostępniania wszystkich dokumentów związanych z realizacją umowy Zamawiającemu oraz innym uprawnionym podmiotom, w celu kontroli w zakresie prawidłowej realizacji Projektu.

Wykonawca jest zobowiązany do zachowania zasady w poufności przetwarzania wszelkich danych i informacji uzyskanych w trakcie prowadzonych zajęć.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy, aby forma faktur wystawionych przez Wykonawcę odpowiadała wymaganiom instytucji współfinansujących realizację Projektu.

Należność za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie płatna z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w fakturze. Faktury winny być opisane następująco:

Nabywca: Gmina Mikołów, ul. Rynek 16, 43-190 Mikołów, NIP gminy Mikołów 635-18-05-347

Odbiorca: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mikołowie

Zgodnie z ustawą z dnia 13 maja 2016 roku o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym(Dz. U. z 2016 poz. 862 z późn. zm.) Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy dostarczyć do Zamawiającego (Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, 43-190 Mikołów, ul. Kolejowa 2) dane osobowe osób, które będą bezpośrednio wykonywały zamówienie, celem weryfikacji, czy osoby te nie widnieją w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.

W ofercie należy podać:

Cenę jednostkową za 1 godzinę zajęć, wymnożyć przez szacowaną ilość zajęć.