

**ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH**

43-190 Mikołów, ul. Mieczysława Dzieńdziela 44

NIP 635-18-05-347
REGON 243331674Tel. 32 226 25 51,
Fax. 32 226 25 51 wew.108Bank: MBS Mikołów Nr konta: 84 8436 0003 0000 0009 8805 0002
e-mail: zam.publ@zuk.mikolow.eu www.zuk.mikolow.com.pl**OGŁOSZENIE**

o przetargu nieograniczonym pisemnym o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro w oparciu o Kodeks Cywilny na:

„Dostawa materiału roślinnego do obsadzeń na terenie miasta Mikołów”

Zamawiający informuje, że w niniejszym przetargu NIE MAJĄ zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych

I. Zamawiający:

Gmina Mikołów

ul. Rynek 16

43-190 Mikołów

Zakład Usług Komunalnych

43 – 190 Mikołów, ul. Mieczysława Dzieńdziela 44

NIP: 635-18-05-347

Telefon: 0-32 2262 551

Fax: 0-32 2262 551 wew. 108

e-mail: zam.publ@zuk.mikolow.euadres URL: www.zuk.mikolow.com.pl, <http://www.mikolow.bip.gmina.pl/>godziny urzędowania: poniedziałek – piątek 7⁰⁰ – 15⁰⁰**II. Opis przedmiotu zamówienia****Przedmiotem zamówienia jest:****1. Dostawa materiału roślinnego według asortymentu podanego w załączniku nr 1 do Ogłoszenia:**

Materiał roślinny występujący musi spełniać wymagania jakościowe zgodnie z normami: PN-R67023 – drzewa i krzewy liściaste, PN-R67022 – drzewa i krzewy iglaste, BN-71/9124-02- materiał kwaciarski – byliny oraz zgodnie z publikacją „Zalecenia jakościowe dla ozdobnego materiału szkółkarskiego” (praca zbiorowa, wydanie poprawione i uzupełnione, Związek szkółkarzy Polskich, Warszawa 2013).

- rośliny powinny być odpowiednio oznaczone, tzn. muszą mieć etykiety, na których podana jest gatunkowa nazwa łacińska i odmiana,
- materiał roślinny musi być czysty odmianowo, wyprodukowany zgodnie z zasadami agrotechniki szkółkarskiej,
- rośliny muszą być zahartowane, prawidłowo uformowane, z zachowaniem charakterystycznych dla gatunku i odmiany pokroju, wysokości i szerokości, a także równomiernego rozkrzewienia,
- materiał musi być zdrowy, bez uszkodzeń mechanicznych, objawów będących skutkiem niewłaściwego nawożenia i agrotechniki,
- system korzeniowy powinien być skupiony i prawidłowo rozwinięty, na korzeniach szkieletowych powinny występować liczne korzenie drobne,

2. Wady niedopuszczalne roślin:

- uszkodzenia mechaniczne roślin,
- ślady żerowania szkodników,
- oznaki chorobowe
- zwiędnięcie i pomarszczenie w częściach nadziemnych rośliny i korzeni,
- uszkodzenie lub przesuszenie bryły korzeniowej,

- zwiędnięcia liści i kwiatów
- uszkodzenia pąków kwiatowych, łodyg liści i korzeni
- wybiegnięcie roślin.

3. Transport materiału roślinnego:

- Wykonawca własnym transportem dostarczy sadzonki roślin w terminie i na miejsce sadzenia uzgodnione z Zamawiającym na bieżąco lub do siedziby Zamawiającego zlokalizowanej przy ul. Dzieńdziela 44 w Mikołowie.
- Wykonawca rozładuje własnymi siłami materiał roślinny na terenie magazynowym Zamawiającego lub na terenie lokalizacji nasadzenia,
- Wykonawca powinien zabezpieczyć rośliny w czasie transportu przed uszkodzeniem i niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi (rośliny powinny być ocienione, osłonięte od wiatru i zabezpieczone przed wyschnięciem).
- W przypadku uszkodzenia roślin w czasie transportu lub rozładunku, Wykonawca dostarczy niezwłocznie nowy materiał.

III. Termin wykonania zamówienia:

po podpisaniu umowy **do 23.07.2018 r. z wyjątkiem pozycji nr 1 (załącznik nr 1 – Asortyment)**
– termin do 15.10.2018 roku

IV. Oferty częściowe:

Nie dopuszcza się częściowego składania ofert.

V. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Korespondencję – wyłącznie w języku polskim - pisemną należy przysyłać na adres wskazany w rozdziale I niniejszego Ogłoszenia, natomiast elektroniczną – wyłącznie w języku polskim - należy przysyłać na adres e-mail zam.publ@zuk.mikolow.eu. Zamawiający nie dopuszcza kierowania korespondencji elektronicznej na inny adres e-mail, pod rygorem uznania jej za nedoręczoną. **Każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania dokumentu.**
2. Zamawiający będzie przysyłał korespondencję drogą elektroniczną wyłącznie na adres e-mail wskazany w ofercie Wykonawcy, z włączoną opcją "żądaj potwierdzenia przeczytania" dla wszystkich wysyłanych wiadomości. Konsekwencje niedbałego, nieczytelnego lub błędnego adresu przez wykonawcę w swojej ofercie obciążają wyłącznie Wykonawcę. Informacje, o których mowa wyżej uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do Wykonawcy w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią.
3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Pani Iwona Pędziwiatr oraz Pani Monika Zielińska.

VI. Wadium: Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

VII. Termin związana ofertą:

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 20 dni od terminu składania ofert.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę (tj. wypełniony Formularz oferty wraz z wymaganymi załącznikami) należy składać w nieprzejrzystym i zamkniętym opakowaniu. Zaleca się, aby opakowanie było odpowiednio zabezpieczone w sposób uniemożliwiający bezśladowe otworzenie.
2. Opakowanie powinno być zaadresowane do Zamawiającego na wskazany w rozdz. I Ogłoszenia adres i opisane jak niżej:

Oznaczenie Wykonawcy
Oferta na: „Dostawa materiału roślinnego” – KC 13/2018/DZIOM Z
nie otwierać przed 09.07.2018r godz. 13:10

3. Sposób przygotowania oferty:
 - a) oferta musi być przygotowana pisemnie w języku polskim;
 - b) zaleca się aby wszystkie kartki oferty wraz z dodatkami były ponumerowane i złożone w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki;
 - c) poprawka w ofercie musi być podpisana lub parafowana przez osobę/y upoważnioną/e do podpisywania oferty (w przeciwnym wypadku nie będą one uwzględniane); błędny zapis musi zostać poprawiony poprzez przekreślenie pozwalające na zapoznanie się z pierwotną treścią;
 - d) zamawiający nie wyraża zgody na poprawianie kwoty występującej w ofercie;
 - e) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
4. Oferta musi zawierać co najmniej:
 - a) formularz ofertowy – załącznik nr 2 do Ogłoszenia;
 - b) wypełniony formularz cenowy – załącznik nr 3 do Ogłoszenia.
 - c) dokument określający zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy (np. KRS), a jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, także pełnomocnictwo.
5. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie wykonawcę.
6. Wszelkie dołączone dokumenty wraz z wymaganymi dodatkami muszą być wypełnione, a następnie podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.

Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy uznaje się:

 - a) osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych, rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych,
 - b) osoby wykazane w ewidencji działalności gospodarczej,
 - c) osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa w pkt. 6a i b. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii, lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę.

W przypadku gdy oferent jako załącznik do oferty dołączy kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę/y upoważnioną/e do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy.

IX. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce i termin składania ofert:

Zakładu Usług Komunalnych - sekretariat (Mikołów, ul. Mieczysława Dzieńdziela 44)

Termin: **09.07.2018r. do godziny 13:00**

- ofertę należy złożyć w Sekretariacie Zamawiającego,
- w przypadku przesyłek pocztowych lub kurierskich należy je nadać z odpowiednim wyprzedzeniem – liczy się data i godzina dostarczenia,
- Wykonawca winien we własnym zakresie tak zabezpieczyć kopertę aby zapobiec jej uszkodzeniu w czasie transportu.

X. Opis sposobu obliczenia ceny

Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu przy zachowaniu następujących założeń:

- a) cena wskazana w formularzu ofertowym stanowi sumę cen jednostkowych brutto za 1 szt. materiału roślinnego pomnożonych przez ilość;
- b) cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania: koszt roślin, transportu, rozładunku;
- c) cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;
- d) cena powinna uwzględniać ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili sporządzenia oferty i zawarcia umowy.

XI. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które są zgodnie z warunkami przedstawionymi w Ogłoszeniu.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium
1.	Cena (C)	100%

3. Sposób oceniania ofert:

a) W ramach kryterium CENA

Maksymalna ilość punktów według kryterium „Cena” to 100 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Liczba punktów w kryterium „Cena” zostanie obliczona według następującego wzoru:

C_{min}

$C = \frac{C_{min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$

C_o

gdzie:

C_{min} – cena brutto oferty najtańszej

C_o – cena brutto oferty ocenianej

XII. Formalności po wyborze oferty w celu zawarcia umowy oraz istotne postanowienia umowy

1. Informacja o wyborze oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Ogłoszenia.
3. W każdej z części zostanie podpisana umowa wg załącznika nr 4. W przypadku wyboru tego samego Wykonawcy w kilku częściach zostanie podpisana w tym Wykonawcom jedna umowa.

XIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Roszczenia odszkodowawcze będą rozstrzygane za zasadach ogólnych.

XIV. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu bez podania przyczyny.
2. Informacja o zawarciu Umowy zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Ogłoszenie, a także warunki przetargu mogą być zmienione lub odwołane przed upływem terminu składania ofert.

Zatwierdził:

Kierownik
Zakładu Usług Komunalnych
w Mikołowie

mgr inż. Roman Naleśnik

Załączniki:

1. Asortyment dostarczanych roślin – załącznik nr 1
2. Formularz ofertowy (wzór) – załącznik nr 2
3. Formularz cenowy – załącznik nr 3
4. umowa projekt – załącznik nr 4