

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**
**1. Zamawiający:**

Centrum Integracji Społecznej w Mikołowie  
 ul. Kolejowa 2  
 43-190 Mikołów  
 Telefon/ faks: 32 738- 11- 55  
 www.cis.mikolow.eu

**2. Tryb udzielenia zamówienia:**

- 2.1. Przetarg nieograniczony prowadzony zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 (j.t.. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwana dalej ustawą.  
 2.2. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy

**3. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest „Zakup i sukcesywna dostawa odzieży ochronnej i środków czystości dla uczestników Centrum Integracji Społecznej w Mikołowie.

**3.1. Część nr 1 zamówienia. Dostawa odzieży ochronnej dla uczestników/czek Centrum Integracji Społecznej w Mikołowie**

CPV

18100000-3 odzież branżowa, specjalna odzież robocza i dodatki  
 35113400-3 odzież ochronna

- a) **Ubranie robocze typ szwedzki**, bluza z zapięciem na guziki i spodnie ogrodniczki z możliwością regulacji w pasie dzięki dodatkowym guzikom oraz w długości szelkami, kurczliwość nie większa niż 3%. Materiał: poliester, bawełna, gramatura min. 250 g/m<sup>2</sup>, **25 kompletów**.

Rozmiar odzieży Wzrost/pas	160/80	6 kpl	160/100	5 kpl	170/110	5 kpl
	180/90	6 kpl	190/120	3 kpl		

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany poszczególnych rozmiarów w zakresie 15%.

- b) **Koszula robocza flanelowa** zapinana na guziki, kołnierzyk usztywniony, gramatura min. 120g/m<sup>2</sup>, kurczliwość nie większa niż 3%, Materiał: 100% bawełna. **25 sztuk**.

Rozmiar odzieży Wzrost/pas	160/80	6 szt.	160/100	5 szt.	170/110	5 szt.
	180/90	6 szt.	190/120	3 szt.		

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany poszczególnych rozmiarów w zakresie 15%.

- c) **Koszulka bawełniana , t-shirt**, gramatura min. 120g/m<sup>2</sup>, kurczliwość nie większa niż 3%. 100% bawełna. – **25 sztuk**.

Rozmiar odzieży Wzrost/pas	160/80	6 szt.	160/100	5 szt.	170/110	5 szt.
	180/90	6 szt.	190/120	3 szt.		

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany poszczególnych rozmiarów w zakresie 15%.

- d) **Kalesony bawełniane.** Kalesony z rozporkiem oraz gumą w pasie, doły nogawek zakończone ściągaczem.– **13 sztuk.**

<b>Rozmiar odzieży</b>	<b>L</b>	6 szt.	<b>M</b>	4 szt.	<b>XL</b>	3 szt.
------------------------	----------	--------	----------	--------	-----------	--------

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany poszczególnych rozmiarów w zakresie 15%.

- e) **Bluza robocza ocieplana,** materiał wierzchni poliester/bawełna, gramatura min.230g/m<sup>2</sup>,możliwość prania w temp. 60°C, zapinana na suwak lub z zapięciem na guziki, **25 sztuk.**

<b>Rozmiar odzieży Wzrost/pas</b>	<b>160/80</b>	6 szt.	<b>160/100</b>	5 szt.	<b>170/110</b>	5 szt.
	<b>180/90</b>	6 szt.	<b>190/120</b>	3 szt.		

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany poszczególnych rozmiarów w zakresie 15%.

- f) **Obuwie robocze, skórzane,** na spodach olejoodpornych, sztytych, ze wzmocnionymi noskami i podeszwami zabezpieczonymi przed przebiciem ostrymi przedmiotami, **25 par.**

<b>Rozmiar obuwia</b>	<b>35</b>	<b>37</b>	<b>38</b>	<b>39</b>	<b>40</b>	<b>41</b>	<b>42</b>	<b>43</b>	<b>44</b>	<b>46</b>
	0	2	2	3	4	5	5	2	2	0

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany poszczególnych rozmiarów w zakresie 15%.

- g) **Obuwie robocze ocieplane,** wykonane ze skóry, buty typu trzewik, sięgające nie więcej niż 7 cm ponad kostkę, ocieplane kożuszkciem, mające podwyższoną odporność na minusowe temperatury (oznakowanie CI izolacja spodu od zimna), **25 par.**

<b>Rozmiar obuwia</b>	<b>35</b>	<b>37</b>	<b>38</b>	<b>39</b>	<b>40</b>	<b>41</b>	<b>42</b>	<b>43</b>	<b>44</b>	<b>46</b>
	0	2	2	3	4	5	5	2	2	0

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany poszczególnych rozmiarów w zakresie 15%.

- h) **Buty filcowo-gumowe,** wierzch i spód: guma, podszewka: włóknina, **25 par.**

<b>Rozmiar obuwia</b>	<b>35</b>	<b>37</b>	<b>38</b>	<b>39</b>	<b>40</b>	<b>41</b>	<b>42</b>	<b>43</b>	<b>44</b>	<b>46</b>
	0	2	2	3	4	5	5	2	2	0

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany poszczególnych rozmiarów w zakresie 15%.

- i) **Czapka robocza letnia,** drelichowa, usztywniany daszek i przód czapki, z możliwością regulacji obwodu, **25 sztuk.**  
 j) **Rękawice 5-palcowe drelichowe,** wykonane z tkaniny bawełnianej. **25 par.**  
 k) **Rękawice 5-palcowe wzmacniane skórą,** **25 par.**  
 l) **Rękawice 5-palcowe wzmacniane skórą, ocieplane,** od środka wyłożone kożuszkciem, **25 par.**



- m) **Rękawice „wampirki”** wykonane z poliestru i bawełny, oblane gumą. Posiadające znak CE. - **200 par.**  
n) **Czapka zimowa**, dzianinowa, **25 sztuk.**  
o) **Płaszcz przeciwdeszczowy z kapturem**, długość min.120 cm,

- materiał: - 30% PCV, 70% poliester
- zapinany na suwak oraz dodatkowe napy
- kaptur zasuwany w kołnierzu, ściągany troczkami
- dwie kieszenie
- rękawy zapinane na napy, umożliwiające regulację ich szerokości
- system wentylacji na plecach, **25 sztuk.**

<b>Rozmiar</b>	<b>M</b>	9 szt.	<b>L</b>	12 szt.	<b>XL</b>	4 szt.
----------------	----------	--------	----------	---------	-----------	--------

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany poszczególnych rozmiarów w zakresie 15%.

- p) **Leginsy damskie pod odzież roboczą**. Min. 95% bawełna. – **12 sztuk.**

<b>Rozmiar odzieży</b>	<b>S</b>	2 szt.	<b>M</b>	7 szt.	<b>L</b>	3 szt.
------------------------	----------	--------	----------	--------	----------	--------

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany poszczególnych rozmiarów w zakresie 15%.

Dostarczony asortyment powinien być wykonany z tkanin i materiałów zgodnych z polskimi normami i innymi dokumentami normatywnymi. Zamawiający wymaga, aby dostarczony asortyment posiadał deklarację zgodności z Polskimi Normami.

Ubrania powinny być wykonane w technologii umożliwiającej pranie w pralkach automatycznych w temp. 60°C, przy użyciu standardowych środków piorących.

Każdy z oferowanych artykułów musi być opatrzony metką/etykietą pozwalającą na identyfikację producenta, jakość wykonania, skład materiałowy i rozmiar.

**Dostawy odzieży ochronnej realizowane będą na podstawie bieżących zamówień składanych przez Zamawiającego.**

### 3.2. Część nr 2 zamówienia. Dostawa środków czystości dla uczestników/czek Centrum Integracji Społecznej w Mikołowie

CPV

33711900-6 mydło

39831000-6 preparaty piorące

39514100-9 ręczniki

- a) **Mydło**, w kostkach po 100 gr., nawilżające, posiada atest PZH, **600 kostki**  
b) **Proszek do prania**, opakowanie minimum 450 gr., proszek do stosowania we wszystkich typach pralek i do prania ręcznego, uniwersalny, temp. Prania 60 °, zeolity min. 15%, wydajność: maks. 100g/4,5 kg prania, **300 szt.**  
c) **Pasta bhp do mycia rąk**, ze środkiem ściernym, przebadana dermatologicznie, w pojemnikach 500 gr., **52 szt.**  
d) **Krem do rąk z silikonem i prowitaminą B5**, w tubkach po 100ml, **72 szt.**  
e) **Ręcznik bhp**, bawełniany, minimalny rozmiar 55x100 cm, gramatura min. 300g/m<sup>2</sup> ; w ciemnych kolorach (wyklucza się kolory pastelowe) – **25 szt.**



**UWAGA!!! Data ważności ww środków czystości nie krótsza niż do 31.12.2017 roku.**

**3.3. Obowiązki Wykonawcy:**

- a) Zrealizowanie dostawy na adres wskazany przez Zamawiającego znajdujący się na terenie gminy Mikołów. Przewiduje się 3 dostawy jednostkowe.
- b) Stworzenie protokołów zdawczo-odbiorczych zrealizowanych dostaw.
- c) Wszystkie obowiązki i czynności wynikające z zakresu zamówienia Wykonawca zapewni na swój koszt i w swoim zakresie.
- d) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prace wykonane przez podwykonawców na równi z pracami wykonanymi samodzielnie.
- e) Dostarczony asortyment musi być spakowany w kartony oraz opisane wg miejsca dostawy.
- f) Dostarczany asortyment musi być nowy, oryginalnie zapakowany.

**4. Oferty częściowe, podwykonawcy i wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę:**

- 4.1. Dopuszcza się składanie ofert na dowolną ilość części, o których mowa w pkt 3 siwz.
- 4.2. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza zrealizować przedmiot zamówienia z udziałem podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm tych podwykonawców. W przypadku, kiedy Wykonawca nie wskaże w ofercie części, którą zamierza powierzyć podwykonawcom, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.

**5. Przewidywane zamówienia uzupełniające:**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

**6. Oferty wariantowe:**

Nie dopuszcza się ofert wariantowych.

**7. Termin wykonania zamówienia:**

Termin wykonania zamówienia: od 01.01.2017r. do 31.12.2017r.

Do 21 dni od dnia przesłania mailem zapotrzebowania jednostkowego- termin nieprzekraczalny. Termin dostawy jednostkowej stanowi kryterium oceny ofert.- dotyczy wszystkich części

**8. Warunki udziału w postępowaniu :**

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 8.1.1. nie podlegają wykluczeniu z powodu przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy- dla wszystkich części zamówienia.

**9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia:**

9.1. Wykonawca do oferty musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W przypadku zaistnienia podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 wykonawca wskazuje podstawę wykluczenia oraz opisuje podjęte środki naprawcze

9.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w pkt 9.1. niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

9.3. Zamawiającego żąda aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu złożył oświadczenie o braku przesłanek do wykluczenia podwykonawców z postępowania i zamieścił informacje o tych podwykonawcach- załącznik nr 2a.

9.4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

9.5. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

#### **10. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów; a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:**

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać będą za pomocą faksu, drogą elektroniczną lub pisemnie, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt. 9 SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy), dla których dopuszczalna jest forma pisemna..

Na żądanie wykonawców lub zamawiającego strony potwierdzają fakt otrzymania korespondencji.

Nr faksu zamawiającego został podany w pkt 1 siwz, korespondencję elektroniczną należy przysyłać na adres e- mail [zamowienia@cis.mikolow.eu](mailto:zamowienia@cis.mikolow.eu)

Zamawiający nie dopuszcza kierowania korespondencji elektronicznej na inny adres e- mail, pod rygorem uznania jej za nie doręczoną.

Zamawiający będzie przysyłał korespondencję drogą elektroniczną wyłącznie na adres e- mail wskazany w ofercie wykonawcy, z włączoną opcją „żądaj potwierdzenia przeczytania” dla wszystkich wysyłanych wiadomości, konsekwencje niedbałego, nieczytelnego lub błędnego podania adresu przez wykonawcę w swojej ofercie obciążają wyłącznie wykonawcę.

Zamawiający, jak i wykonawca, mają prawo przekazywać korespondencję przy użyciu dowolnego środka (faks, mail, pisemnie), wskazanego przez zamawiającego w siwz, a przez wykonawcę w ofercie.

Osoba upoważniona: Katarzyna Włodarczyk.

Ponadto Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

#### **11. Wymagania dotyczące wadium:**

Zamawiający nie wymaga wpłacenia wadium

#### **12. Termin związania ofertą:**

12.1. 30 dni od terminu składania ofert

12.2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

12.3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

12.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

### 13. Opis sposobu przygotowania oferty:

13.1. Oferta winna składać się z:

13.1.1. wypełnionego formularza oferty (załącznik nr 1a, 1b do siwz)

Odrębnie dla każdej części zamówienia w ofercie Wykonawca winien podać ceny jednostkowe brutto za dany asortyment wraz z iloczynem ceny jednostkowej i ilości asortymentu oraz informację o terminie dostawy jednostkowej.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w formularzu oferty informacji wymaganych przez Zamawiającego, Zamawiający uzna, że treść oferty nie odpowiada treści siwz i odrzuci ofertę.

W przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom wskazuje które części zamówienia będą realizowali podwykonawcy oraz podaje firmy podwykonawców.

13.1.2. oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku przesłanek do wykluczenia o których mowa w pkt 9 siwz.

Oferta w formie pisemnej winna być sporządzona w języku polskim i napisana czytelnym pismem. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

Wszystkie elementy oferty powinny być podpisane przez osobę/osoby/ uprawnioną/e/ do występowania w imieniu Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań.

W przypadku spółki cywilnej wszystkie dokumenty winny być podpisane przez wszystkich wspólników i winien być ustanowiony pełnomocnik.

W przypadku oferty wspólnej niezbędne jest ustanowienie pełnomocnik do reprezentowania wykonawców w postępowaniu.

Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonyj za zgodność z oryginałem przez notariusza.

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia w ofercie własnych druków Wykonawcy, pod warunkiem zachowania zakresu informacji wymaganych w drukach Zamawiającego.

Cena ofertowa powinny być podana cyfrowo w PLN.

Każdy Wykonawca może złożyć w przedmiotowym postępowaniu tylko jedną ofertę.

Wszystkie strony oferty, powinny być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji oferty.

Zaleca się sporządzenie spisu zawartości oferty i ponumerowanie stron.

Ofertę należy składać w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie opisanej:

**„OFERTA- PN-25/2016/CIS „Zakup i sukcesywna dostawa odzieży ochronnej i środków czystości dla uczestników Centrum Integracji Społecznej w Mikołowie - część nr..... nie otwierać przed 16.12.2016r. do godz. 11:15”.**

Na kopercie można zamieścić dane adresowe Wykonawcy.

### 14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Oferty należy składać na adres: Centrum Integracji Społecznej w Mikołowie; ul. Kolejowa 2; 43-190 Mikołów; pokój nr 16 **do dnia 16.12.2016r. do godz. 11:00**, w przypadku przesyłek pocztowych należy je nadać na adres Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem – liczy się data i godz. doręczenia przesyłki Zamawiającemu.

Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcy bez otwierania.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16.12.2016r.** o godz. **11:15** w Centrum Integracji Społecznej w Mikołowie; ul. Kolejowa 2; 43-190 Mikołów; pokój nr 16.

Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

**15. Opis sposobu obliczenia ceny:**

W ofercie - dla części na którą składana jest oferta- Wykonawca winien podać ceny jednostkowe brutto za dany asortyment wraz z iloczynem ceny jednostkowej i ilości asortymentu oraz sumą tych iloczynów. Tak wyliczona cena, stanowić będzie cenę ofertową.

Cena podana w formularzu ofertowym winna być wyrażona w złotych polskich (PLN) i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

**16. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

Dla wszystkich części zamówienia:

16. 1. Cena- 60 pkt

16.2. Zgodnie z art. 91 ust. 2 pkt 6- kryterium oceny ofert odnosi się do terminu dostawy jednostkowej o którym mowa w pkt 7 siwz

Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

21-20 dni od dnia przesłania mailem zapotrzebowania jednostkowego- - 0 pkt

19-17 dni od dnia przesłania mailem zapotrzebowania jednostkowego- 10 pkt

16- 14 dni od dnia przesłania mailem zapotrzebowania jednostkowego- - 20 pkt

13- 10 dni od dnia przesłania mailem zapotrzebowania jednostkowego- 30 pkt

9 dni i poniżej 9 dni od dnia przesłania mailem zapotrzebowania jednostkowego- 40 pkt

Punktacja wg wzoru:

CN

\_\_\_\_\_ x 60 + ilość punktów za termin dostawy jednostkowej=.....punktów

CO

\* wyjaśnienia: CN - cena z najniższą ceną; CO - cena z oferty badanej

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt. (60 pkt za cenę i 40 pkt za termin dostawy jednostkowej) Ilość punktów zostanie wyliczona i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

Jeżeli Wykonawca nie wykaże terminu dostawy lub wykaże termin dłuższy niż 21 dni, to zamawiający uzna, że treść oferty nie odpowiada treści siwz i ofertę odrzuci.

Zamawiający oceni i porówna jedynie oferty, które nie zostaną odrzucone.

**17. Informacje o formalnościach jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

O wyborze oferty powiadomieni będą niezwłocznie wszyscy wykonawcy oraz informacja ta zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

Wykonawca zostanie zaproszony przez zamawiającego do siedziby Zamawiającego w celu podpisania umowy na warunkach podanych w załączonym wzorze umowy.

Jeżeli wybrana zostanie oferta wspólna, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może żądać przedstawienia umowy, regulującej współpracę wykonawców, którzy przedstawili ofertę wspólną.

**18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**19. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

Wzór umowy, stanowi do SIWZ.

**20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:**

Środki ochrony prawnej – odwołanie, skarga określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy.

Dla zamówień o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności o których mowa w art. 180 ust. 2 ustawy

**21. Postanowienia końcowe:**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy „Prawo zamówień publicznych” i Kodeksu Cywilnego.