Umowa nr PN-50/2016/MOPS- wzór

zawarta w dniu …….. w Mikołowie pomiędzy:
Gminą Mikołów reprezentowaną przez:
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mikołowie
ul. Kolejowa 2
43-190 Mikołów
w imieniu którego działa:
Kierownik- Janina Ryguła
zwany w dalszej treści umowy „Zamawiającym”,

a
…….
zwanym dalej „Wykonawcą"

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych strony zawierają umowę o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest kompleksowe wykonywanie zadań służby BHP w roku 2017:
   CPV: 80.557.00.00-4 usługi szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa
2. Pełnienie zadań służby Bezpieczeństwa i Higieny Pracy.
3. Przeprowadzanie szkoleń wstępnych dla pracowników nowo przyjętych oraz szkoleń okresowych dla wszystkich pracowników z dziedziny BHP i ppoż.
4. Przeprowadzanie szkoleń wyznaczonych pracowników w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.
5. Przeprowadzanie kontroli warunków pracy oraz przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, ze szczególnym uwzględnieniem stanowisk pracy na których są zatrudnione kobiety w ciąży lub karmiące dziecko piersią , niepełnosprawni.
6. Bieżące informowanie Zamawiającego o stwierdzonych zagrożeniach zawodowych wraz z wnioskami zmierzającymi do usuwania tych zagrożeń.
7. Sporządzanie i przedstawianie Zamawiającemu co najmniej raz w roku okresowych analiz stanu bezpieczeństwa i higieny pracy zawierających propozycję przedsięwzięć technicznych i organizacyjnych mających na celu zapobieganie zagrożeniom życia i zdrowia pracowników oraz poprawę warunków pracy.
8. Monitoring ważności – aktualizacja szkoleń okresowych bhp.
9. Kontrola zasadności przydzielania środków ochrony indywidualnej, sprawdzanie na stanowiskach pracy czy są stosowane zgodnie z przeznaczeniem.
10. Współdziałanie z pracodawcą w tworzeniu bezpiecznych i higienicznych warunków pracy.
11. Współpraca z właściwymi komórkami organizacyjnymi lub osobami, w szczególności w zakresie organizowania i zapewnienia odpowiedniego poziomu szkoleń w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zapewnienia właściwej adaptacji zawodowej nowo zatrudnionych pracowników.
12. Doradztwo w zakresie metod i organizacji stanowisk pracy, na których występują czynniki niebezpieczne, szkodliwe dla zdrowia lub warunki uciążliwe. Wspólne z pracodawcą organizowanie stanowisk pracy zgodnie z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny oraz zgodnie z wynikami ergonomii.
13. Kontrola nad przestrzeganiem przez pracowników przepisów i zasad bhp, uwzględniając zabezpieczenie pracowników przez wypadkami przy pracy, chorobami zawodowymi i innymi chorobami związanymi z środowiskiem pracy.

14. Przynajmniej raz w roku wspólnie z pracodawcą dokonywanie przeglądu jednostki, jej wyposażenia i otoczenia pod kątem zapewnienia bezpiecznych warunków pracy – identyfikacja zagrożeń (diagnoza stanu bhp).
15. Sporządzanie pełnej dokumentacji powypadkowej, prowadzenie dokumentacji związanej z wypadkami pracowników, udział w ustalaniu okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy oraz w opracowywaniu wniosków wynikających z badania przyczyn i okoliczności tych wypadków oraz zachorowań na choroby zawodowe, a także kontrola realizacji tych wniosków, podejmowanie działań profilaktycznych mających na celu zapobieżenie w przyszłości podobnym zdarzeniom.
16. Dokonywanie okresowej oceny ryzyka zawodowego na stanowiskach pracy oraz sporządzenie stosownej dokumentacji, wspólnie z pracodawcą informowanie pracowników o ryzyku zawodowym, wiążącym się z wykonywaną pracą.
17. Reprezentowanie pracodawcy przed organami kontrolującymi.
18. Pomoc w realizacji wystąpień i nakazów Państwowej Inspekcji Pracy oraz decyzji Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
19. Opracowywanie instrukcji BHP.
20. Przeprowadzenie usługi szkolenia w zakresie bhp – wstępny instruktaż ogólny dla maksymalnie 30 osób biorących udział w Programie Aktywizacja i Integracja. Ilość osób do przeszkolenia może ulec zmianie, Wykonawca nie może mieć z tego tytułu żadnych roszczeń. Instruktaż ogólny zgodnie z Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy powinien zapewnić uczestnikom szkolenia zapoznanie się z podstawowymi przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy zawartymi w Kodeksie pracy, w układach zbiorowych pracy lub regulaminach pracy, z przepisami oraz zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującymi w danym zakładzie pracy, a także z zasadami udzielania pierwszej pomocy w razie wypadku.
21. Do obowiązków wykonawcy w zakresie instruktażu ogólnego dla uczestników PAI należy:
    a) Przeprowadzenie min. 3 godzinnego szkolenia w dni robocze od poniedziałku do piątku zgodne z wymiarem godzinowym szkoleń
    b) Zapewnienie każdemu uczestnikowi materiałów szkoleniowych w formie pisemnej z potwierdzeniem odbioru
    c) Sporządzenie listy obecności uczestników szkolenia
    d) Uzyskanie pisemnego potwierdzenia odbycia szkolenia przez uczestnika
    e) Przedstawienie propozycji ramowego programu szkolenia Zamawiającemu
    f) Ustalenia z zamawiającym dokładnego terminu szkolenia
    g) Przekazanie zamawiającemu materiałów szkoleniowych dla uczestników w formie elektronicznej
    h) Przekazanie zamawiającemu wszystkich list oraz potwierdzeń

    Zamawiający będzie zgłaszał droga mailową konieczność przeprowadzenia takiego szkolenia wraz z podaniem ilości osób do przeszkolenia.

22. Czas reakcji na wezwanie przez Zamawiającego w przypadku szkoleń – 2dni robocze. W przypadku wypadku w pracy – niezwłocznie. Zgłoszenia telefoniczne, osobiste, lub mailowe.
23. Przeprowadzanie szkoleń w siedzibie Zamawiającego (Mikołów ul. Kolejowa2) i w podległych placówkach (Mikołów - ul. Konstytucji 3go Maja 38 oraz ul. Kawalca 29).
24. Co najmniej jedna wizyta w miesiącu w siedzibie Zamawiającego.
25. Zapewnienie materiałów szkoleniowych i niezbędnych instrukcji przez Wykonawcę.

§2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę, o której mowa w §1 zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
2. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca zapoznał się z warunkami określonymi w "specyfikacji istotnych warunków zamówienia", zawierającej m.in. istotne postanowienia i zobowiązania Wykonawcy oraz że są wprowadzone do niniejszej umowy i są wiążące.
3. Oferta Wykonawcy stanowi integralną część niniejszej umowy.
4. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności przy realizacji zamówienia- kompleksowe zadania służby BHP o których mowa w § 1.

5. Wykonawca, nie później niż do 5 dni od podpisania umowy przekaże Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnianiu w oparciu o umowę o pracę osoby wykonującej czynności, wymienione w ust. 4.
6. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny z uwzględnieniem przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
c) wnioskowania o przeprowadzanie kontroli przez uprawnione podmioty (PIP, ZUS).

7. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości ryczałtowej 500 zł za każdego zadeklarowanego pracownika, za każdy miesiąc wykonywania zamówienia. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności.

§3

Termin realizacji zamówienia: od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r.

§4

1. Miesięczna cena ryczałtowa za kompleksowe wykonywanie zadań służby BHP, tj. **…….. zł** będzie niezmienna do końca trwania umowy.
2. Wysokość wynagrodzenia wykonawcy ustalana będzie w okresach miesięcznych.
3. Zamawiający oświadcza, że posiada środki finansowe na realizację przedmiotu umowy.
4. Zmiana stawki podatku VAT w okresie obowiązywania umowy, nie stanowi zmiany do umowy, a Wykonawca będzie uprawniony do naliczania podatku VAT według zmienionych stawek, począwszy od daty ich obowiązywania.
5. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności oraz praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej.
6. Zamawiający wymaga następującego opisu faktury:
   GMINA MIKOŁÓW
   RYNEK 16
   43-190 MIKOŁÓW
   NIP: 635-18-05-347
   Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mikołowie, ul. Kolejowa 2

7. Zamawiający po sprawdzeniu i zaakceptowaniu prawidłowego wystawionej faktury/rachunku wraz z załącznikami dokona zapłaty na konto Wykonawcy w terminie 5 dni roboczych od jej zaakceptowania i podpisania bez zastrzeżeń przez obie strony umowy protokołu zdawczo - odbiorczego.
8. Należność za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie płatna z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze.

§5

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
   a) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 15% iloczynu wynagrodzenia miesięcznego określonego w § 4 ust. 1 umowy i liczby 12 miesięcy,
   b) za nienależytą realizację umowy – 10% wynagrodzenia należnego w danym miesiącu
2. Strony przewidują możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody. Jeżeli należność z faktury wykonawcy nie pokryje w całości kar umownych należnych zamawiającemu, pozostała część kar umownych lub część której nie można potrącić z faktury wykonawcy, zostanie zapłacona przelewem na konto zamawiającego.
3. Należność z tytułu kar umownych Zamawiający potrąci z faktury wystawionej przez Wykonawcę.

§6

1. Zobowiązania za wykonanie przedmiotu zamówienia będą regulowane w następujący sposób:
   a) w przypadku wystąpienia wzajemnych należności pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą, jako zapłata uznane będzie wzajemne potrącenie,
   b) w przypadku złożenia przez Wykonawcę cesji wierzytelności na rzecz podwykonawcy, Zamawiający dokonuje płatności przelewem na konto podwykonawcy wskazane w cesji wierzytelności,
   c) w pozostałych przypadkach płatność realizowana będzie przez Zamawiającego na konto bankowe wskazane przez Wykonawcę na rachunkach*/fakturach*.
2. Kolejność realizacji płatności wg powyżej wymienionych form ustala się w następujący sposób: jako pierwsze potrącenie wzajemnych należności wymienione w pkt a., następnie z cesji wierzytelności, o której mowa w pkt b., a po niej płatność, o której mowa w pkt c.

§7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy w przypadku:
   a) gdy Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
   b) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji usługi lub nie kontynuuje realizacji usługi, pomimo wezwania przez Zamawiającego,
   c) nieterminowej realizacji przedmiotu umowy lub innych przypadkach nienależytej realizacji umowy pomimo wezwania przez Zamawiającego
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia w terminie do 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1 i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół wykonanych usług według stanu na dzień odstąpienia.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takich przypadkach Wykonawca może żądać jedynie przekazania środków finansowych należnych Wykonawcy z tytułu wykonanej części umowy a Zamawiającemu nie przysługuje z tego tytułu prawo dochodzenia kar umownych

§ 8

1. Do współpracy przy realizacji umowy upoważnia się:
   a) ze strony Zamawiającego: Alicję Nowak, Annę Mendecką
   b) ze strony Wykonawcy: …….
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy.
3. Osobą bezpośrednio realizująca zamówienie będące przedmiotem umowy jest …….
4. Osoba wskazana w ust. 3 jest tożsamą wskazaną w ofercie Wykonawcy.
5. Zmiana osoby o której mowa w ust. 3 następuje za zgodą Zamawiającego, poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego. Wymaga się, aby osoba ta posiadała doświadczenie i kwalifikacje tożsame z doświadczeniem i kwalifikacjami osoby wskazanej w ofercie Wykonawcy. Zmiana ta nie stanowi zmiany treści umowy.

§ 9

1. Na podstawie art. 31 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych osób uczestników szkoleń.
2. Przez przetwarzanie danych rozumie się jakiekolwiek operacje wykonywane na danych, takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie.
3. Powierzone dane osobowe uczestników szkoleń, o których mowa w ust. 1, mogą być przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji usługi.
4. Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania Wykonawcy w celu realizacji usługi, stanowi:
   a) Imię i nazwisko świadczeniobiorca
   b) Adres zamieszkania świadczeniobiorca
   c) PESEL świadczeniobiorca
   d) Telefon kontaktowy.
5. Przy przetwarzaniu powierzonych do przetwarzania danych osobowych Wykonawca przestrzega zasad wskazanych w niniejszej umowie, w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych oraz w

rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024).

6. Wykonawca, przed rozpoczęciem przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych, podejmie środki zabezpieczające zbiór danych osobowych, o których mowa w art. 36-39 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych oraz w rozporządzeniu, o którym mowa w ust. 5**.**
7. Do przetwarzania powierzonych danych osobowych mogą być dopuszczone jedynie osoby świadczące pracę na rzecz Wykonawcy na podstawie stosunku pracy lub stosunku cywilnoprawnego, posiadający imienne upoważnienie do przetwarzania powierzonych danych osobowych.
8. Wykonawca prowadzi ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych danych osobowych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
9. Wykonawca jest zobowiązany do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu przez osoby, o których mowa w ust. 2, mające dostęp do powierzonych do przetwarzania danych osobowych, tych danych osobowych w poufności.
10. Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego o wszelkich przypadkach naruszenia bezpieczeństwa powierzonych do przetwarzania danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu,
11. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia przez niego lub osoby, o których mowa w ust. 9 obowiązków dotyczących ochrony powierzonych do przetwarzania danych osobowych.
12. Wykonawca odpowiada za wszelkie wyrządzone osobom trzecim szkody, które powstały w związku z nienależytym przetwarzaniem przez Wykonawcę powierzonych danych.
13. Zamawiający jest uprawniony do kontrolowania Wykonawcy w zakresie przetwarzania powierzonych danych osobowych, co do zgodności z powszechnie obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych oraz prawidłowości procesów przetwarzania.

§ 10

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem zapisów art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Sprawy sporne wynikające z treści niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego miejscowo dla Zamawiającego sądu powszechnego.

§ 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy oraz dwa dla Zamawiającego.

Wykonawca **Zamawiający**

**niepotrzebne skreślić*