

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA****Zamawiający:**

Centrum Integracji Społecznej w Mikołowie  
ul. Kolejowa 2  
43-190 Mikołów  
Telefon/ faks: 32 738- 11- 55  
www.cis.mikolow.eu

**2. Tryb udzielenia zamówienia:**

Przetarg nieograniczony prowadzony zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

**3. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest zakup i sukcesywna dostawa odzieży ochronnej i środków czystości dla uczestników/czek Centrum Integracji Społecznej w Mikołowie w ramach projektu „Nowe horyzonty aktywnej integracji w środowisku lokalnym – animacja, edukacja, aktywizacja na rzecz zmniejszenia wykluczenia społecznego” – edycja 2016” współfinansowanego ze środków Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.

**Część I. Dostawa odzieży ochronnej dla uczestników/czek Centrum Integracji Społecznej w Mikołowie**

CPV

18100000-3 odzież branzowa, specjalna odzież robocza i dodatki

35113400-3 odzież ochronna

**Część II. Dostawa środków czystości dla uczestników/czek Centrum Integracji Społecznej w Mikołowie**

CPV

33711900-6 mydło

39831000-6 preparaty piorące

39514100-9 ręczniki

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do siwz.

**4. Oferty częściowe i podwykonawcy:**

Dopuszcza się składanie ofert na dowolną ilość części, o których mowa w pkt 3.

Dopuszcza się możliwość zatrudnienia podwykonawców.

**5. Przewidywane zamówienia uzupełniające:**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

**6. Oferty wariantowe:**

Nie dopuszcza się ofert wariantowych.

**7. Termin wykonania zamówienia:**

Termin wykonania zamówienia- od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2016r.

**8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków przez wykonawców:**

8.1. Warunki podmiotowe, o których mowa w art. 22 cyt. Ustawy:

8.1.1. posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności;



- 8.1.2. posiadanie wiedzy i doświadczenia;
  - 8.1.3. dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - 8.1.4. znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej niezbędnej do wykonania zamówienia.
- 8.2. Brak przesłanek do wykluczenia z postępowania, wymienionych w art. 24 ust. 1 cyt. Ustawy.

**9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

- 9.1 Dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca przedstawia oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wg zał. Nr 3 do siwz).
- 9.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 cyt. Ustawy, wykonawca winien złożyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wg załącznika nr 3a do siwz)
- 9.3 Wykonawca, raz w ofercie, składa informację o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 26 ust. 2b ustawy wg załącznika nr 3b do siwz).

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język Polski

**UWAGA:**

Wszystkie dokumenty, o których mowa w pkt. 9 siwz składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**10.Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów; osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:**

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje przekazywane będą za pomocą faksu, drogą elektroniczną lub pisemnie.

Na żądanie wykonawców lub zamawiającego strony potwierdzają fakt otrzymania faksu.

Nr faksu zamawiającego został podany w pkt 1 siwz, korespondencję elektroniczną należy przysyłać na adres e- mail [zamowienia@cis.mikolow.eu](mailto:zamowienia@cis.mikolow.eu) Zamawiający nie dopuszcza kierowania korespondencji elektronicznej na inny adres e- mail, pod rygorem uznania jej za nie doręczoną.

Zamawiający będzie przysyłał korespondencję drogą elektroniczną wyłącznie na adres e- mail wskazany w ofercie wykonawcy, z włączoną opcją „żądaj potwierdzenia przeczytania” dla wszystkich wysyłanych wiadomości, konsekwencje niedbałego, nieczytelnego lub błędnego podania adresu przez wykonawcę w swojej ofercie obciążają wyłącznie wykonawcę.

Zamawiający jak i wykonawca mają prawo przekazywać korespondencję przy użyciu dowolnego środka (faks, mail, pisemnie), wskazanego przez Zamawiającego w siwz, a przez wykonawcę w ofercie.

Osoba upoważniona: Katarzyna Włodarczyk.

**11.Wymagania dotyczące wadium:**

Zamawiający nie wymaga wpłacenia wadium.

**12.Termin związania ofertą:**

30 dni od terminu składania ofert

**13.Sposób przygotowania oferty:**

13.1. Oferta winna być sporządzona w języku polskim i napisana czytelnym pismem. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej. Wszystkie strony oferty, powinny być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji oferty. Zaleca się sporządzenie spisu zawartości oferty i ponumerowanie stron.

13.2. Wszystkie elementy oferty powinny być podpisane przez osobę/osoby/ uprawnioną/e/ do występowania w imieniu Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań.



13.3. Każdy Wykonawca może złożyć w przedmiotowym przetargu tylko jedną ofertę pod rygorem wykluczenia z przetargu.

13.4. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia w ofercie własnych druków Wykonawcy, pod warunkiem zachowania zakresu informacji wymaganych w drukach Zamawiającego.

13.5. Oferta winna się składać z: formularza oferty (zał. nr 2 i 2a do siwz- odpowiednio dla danej części, na którą składana jest oferta), w której Wykonawca podaje ceny jednostkowe brutto- za poszczególne asortymenty wraz z sumą iloczynów cen jednostkowych i ilości poszczególnego asortymentu oraz informacji o terminie realizacji dostawy od momentu przesłania zapotrzebowania ,

- oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt 9 niniejszej SIWZ, oraz- jeśli dotyczy:

- pełnomocnictwa do działania w imieniu Wykonawcy w przypadku, gdy nie jest to osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy z mocy prawa- oryginał lub kopia potwierdzona notarialnie,

- dokumenty potwierdzające ustanowienie pełnomocnika zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia- oryginał.

13.6. W przypadku spółki cywilnej wszystkie dokumenty winny być podpisane przez wszystkich wspólników, chyba, że z umowy spółki załączonej do oferty wynika możliwość samodzielnego działania.

13.7. Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo w PLN. Cena winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.

13.8. Wykonawca, składając ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazuje rodzaj usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz podaje jej wartość bez kwoty podatku. Informacje powyższe wykonawca zamieszcza w formie odrębnego oświadczenia wraz z ofertą.

13.9. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

13.10. Ofertę należy składać w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie opisanej:

**„OFERTA- PN-9/2016/CIS ZAKUP I SUKCESYWNA DOSTAWA ODZIEŻY OCHRONNEJ I ŚRODKÓW CZYSTOŚCI CZĘŚĆ ..... nie otwierać przed 13.07.2016r. do godz. 10:15”.**

Na kopercie można zamieścić dane adresowe Wykonawcy.

#### **14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

Oferty należy składać na adres: Centrum Integracji Społecznej w Mikołowie; ul. Kolejowa 2; 43-190 Mikołów; pokój nr 16 **do dnia 13.07.2016r. do godz. 10:00**, w przypadku przesyłek pocztowych należy je nadać na adres Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem – liczy się data i godz. doręczenia przesyłki Zamawiającemu.

Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcy po upływie terminu na wniesienie odwołania.

Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 13.07.2016r. o godz. 10:15** w Centrum Integracji Społecznej w Mikołowie; ul. Kolejowa 2; 43-190 Mikołów; pokój nr 16.

#### **15. Opis sposobu obliczenia ceny:**

Wykonawca winien podać w formularzu oferty ceny jednostkowe brutto poszczególnego asortymentu - wraz iloczynami cen jednostkowych oraz ilości poszczególnego asortymentu. Następnie należy zsumować poszczególne iloczyny. Tak wyliczona cena, stanowić będzie cenę ofertową.

Cena podana w formularzu ofertowym winna być wyrażona w złotych polskich (PLN) i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując rodzaj usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz podając jej wartość bez kwoty podatku.

O ile Wykonawca takiej informacji w postaci oświadczenia nie załączy do oferty, Zamawiający uzna, że nie złożono oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

**16. Opis kryteriów wyboru oferty oraz sposób oceny ofert:**Kryteria oceny ofert:

16.1. Cena oferty - 90 pkt

16.2. Termin dostawy- 10 pkt. Zamawiający przyzna dodatkowe punkty za zrealizowanie dostawy w terminie:

1 dzień od dnia przesłania zapotrzebowania- 10 pkt

2 dni od dnia przesłania zapotrzebowania- 5 pkt

Powyżej 3 dni od dnia przesłania zapotrzebowania- 0 pkt

Jeżeli Wykonawca nie poda terminu wykonania zamówienia, Zamawiający uzna, że treść oferty nie odpowiada treści siwz i odrzuci ofertę. Jeżeli Wykonawca poda termin wykonania zamówienia konkretną datą, to Zamawiający odrzuci ofertę, ponieważ nie jest w stanie w momencie wszczęcia postępowania ustalić terminu podpisania umowy.

Punktacja wg wzoru:

CN

$$\frac{\text{CO}}{\text{CN}} \times 90 + \text{ilość punktów za deklarowany termin realizacji dostawy} = \dots \text{punktów}$$

CO

\* wyjaśnienia: CN - cena z oferty najkorzystniejszej pod względem ceny; CO - cena z oferty badanej

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt (90 pkt za cenę i 10 pkt za termin wykonania).  
Ilość punktów zostanie wyliczona i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający oceni i porówna jedynie oferty, które nie zostaną odrzucone. Każdą część zamówienia zamawiający oceni odrębnie.

**17. Formalności po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:**

O wyborze oferty powiadomieni będą niezwłocznie wszyscy wykonawcy.

Jednocześnie wyniki zostaną umieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej Zamawiającego [www.cismikolow.pl](http://www.cismikolow.pl) i [www.bip.mikolow.eu](http://www.bip.mikolow.eu).

W terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób lub po ostatecznym rozstrzygnięciu odwołania wykonawca zostanie zaproszony przez zamawiającego do siedziby zamawiającego w celu podpisania umowy na warunkach podanych w załączonym projekcie umowy.

W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 94 ust. 2 pkt. 1a i 3a cyt. ustawy umowa może być zawarta przed upływem terminów, o których mowa w art. 94 ust. 1 cyt. ustawy.

Za termin przesłania uznaje się datę nadania faksu, maila lub datę nadania przesyłki pocztowej.

Jeżeli wybrana zostanie oferta wspólna, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może żądać przedstawienia umowy, regulującej współpracę wykonawców, którzy przedstawili ofertę wspólną.

**18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**19. Wzór umowy:**

Wzór umowy stanowi zał. do niniejszej specyfikacji.

**20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:**

Środki ochrony prawnej – odwołanie, skarga określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy.

Zgodnie z przepisem art. 180 ust. 2 cyt. ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1) opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,



- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, ul. Postępu 17 a, Warszawa, a kopię przekazuje Zamawiającemu; skargę wnosi się do właściwego Sądu Okręgowego.

**21. Postanowienia końcowe:**

- 21.1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy „Prawo zamówień publicznych” i Kodeksu Cywilnego.
- 21.2. Wszędzie tam, gdzie w siwz wskazano materiały i urządzenia, z podaniem konkretnych firm, nazw materiałów, patentów, znaków towarowych, pochodzenia, norm lub aprobat, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, użycie materiałów równoważnych ze wskazanymi parametrami, zgodnie z art. 30 ust. 4 cyt. ustawy, Wykonawca ma prawo do zmian producenta na innego oferującego asortyment o równoważnych lub wyższych parametrach technicznych (ofertom takim powinny towarzyszyć wszystkie informacje niezbędne do kompletnej oceny przez Zamawiającego).